



AVVISO pubblico di selezione ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato di Responsabile del Servizio finanziario (Funzionario ad elevata qualificazione – ex cat. D).

Il Responsabile del Settore IV “Finanze e personale”

Visti

- l’art. 110 co. 1 D.Lgs. 267/2000;
- l’art. 19 comma 6 D.Lgs. 165/2001
- il D.Lgs. 90/2014 conv. con mod. dalla L. 114/2014;
- l’art. 58 commi 8 e 9 dello Statuto comunale;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 12.09.2024 con la quale si è dato indirizzo di procedere ad un Avviso per la individuazione di un Professionista con il quale sottoscrivere un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 a copertura del posto di Responsabile dei Servizi finanziari;

rende noto

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato e pieno, ai sensi dell’art. 110 comma 1 del T.U.E.L., di Funzionario ad Elevata Qualificazione (ex Istruttore Direttivo cat. D) per il Servizio Finanziario.

L’incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell’Ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del Dirigente come previsti dall’art. 107 D.Lgs. 267/2000 e sarà regolato dalle disposizioni di cui al vigente C.C.N.L.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul luogo di lavoro, come previsto dal D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 L. 246/2005” e dall’art. 57 D.Lgs. 165/2001 “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Art. 1 - Requisiti per l’ammissione

Per l’ammissione alla procedura è richiesto, alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso, il possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- cittadinanza italiana o di altro stato appartenente alla UE, fatto salvo il disposto dell’art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001 e dal D.P.C.M. 174/1994;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità all’impiego ed alle mansioni connesse al posto;
- essere in regola (per i soli concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986) con gli obblighi di leva;
- non essere in quiescenza;



- non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 D.P.R. 3/1957 ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi comparti pubblici;
- non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o che possano influire sulla idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato. Ai sensi della L. 475/1999, la Sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti prevista dall'art. 444 c.p.p. 8c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 è necessario attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
- diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento o la laurea specialistica equipollente secondo il nuovo ordinamento (i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla selezione previo riconoscimento del titolo di studio ottenuto ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.Lgs. 165/2001. L'Ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico – Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma, sul sito del quale è possibile scaricare il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero con la lista dei documenti necessari per la presentazione della domanda). Il candidato deve possedere la dichiarazione di equipollenza entro il termine di presentazione della domanda;
- documentata e comprovata esperienza lavorativa di almeno cinque anni, anche discontinui, maturata presso Pubbliche Amministrazioni (in particolare Enti Locali) con contratti di lavoro subordinato e/o incarichi equivalenti riconducibili al ruolo di Responsabile apicale dell'Area/Settore/Servizio ragioneria o finanziario (da documentare dettagliatamente nel curriculum vitae da allegare alla domanda di partecipazione);

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione od anche successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione de rapporto di lavoro ove già instaurato.

Art. 2 - Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla presente procedura potrà essere presentata, esclusivamente, tramite il portale del lavoro pubblico InPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>, compilando gli appositi moduli.

Una volta effettuato l'accesso al portale inPA, il candidato dovrà procedere con la compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "curriculum". Il candidato procederà, poi, alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione.



La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV. È possibile, comunque, variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

La scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura è fissata in 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul portale del lavoro pubblico InPA.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Art. 3 – Criteri e procedure di selezione

Il Responsabile del Procedimento verifica il possesso dei requisiti dei partecipanti.

Una apposita commissione, formata da almeno tre componenti nominati dal Responsabile del procedimento, esaminerà le domande pervenute.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei curricula e sulla valutazione effettuata a valle di un colloquio orale.

La data del colloquio orale con la commissione verrà comunicata ai candidati ammessi alla selezione e gli stessi dovranno presentarsi al colloquio nel posto, nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo impedimento derivante da causa di forza maggiore, opportunamente documentata.

Il colloquio orale sarà finalizzato a verificare il possesso dei requisiti richiesti di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, anche con riferimento all'attuazione del programma politico-amministrativo rispetto all'area a cui si riferisce il posto.

Valutati i curricula e svolti i colloqui, la Commissione esprimerà un mero giudizio di idoneità, senza attribuzione di punteggio alcuno, e individuerà i candidati in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio motivazionale con il Sindaco.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è tesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Sindaco, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.



Il colloquio motivazionale con il Sindaco si terrà nel luogo, giorno ed ora che verranno comunicati ai candidati.

Nel caso in cui il numero delle domande fosse troppo elevato, i colloqui si svolgeranno nei giorni immediatamente a seguire, secondo lo specifico calendario che verrà comunicato.

L'incarico sarà affidato con Decreto del Sindaco, sulla base di scelta autonoma e discrezionale, valutando il curriculum, le attitudini professionali dei candidati e gli esiti del colloquio motivazionale conclusivo.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione saranno rese via web tramite il portale istituzionale Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sul portale INPA. Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito del Comune e del portale INPA. Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

Art. 4 – tipologia e durata dell'incarico

L'incarico, conferito dal Sindaco con proprio provvedimento, avrà la durata di un anno, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco, fatto salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile.

Art. 5 – trattamento economico e normativo

Al soggetto assunto a tempo determinato e pieno è riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi nazionali e decentrati del comparto Regioni – Autonomie Locali, e in particolare:

- stipendio tabellare relativo all'Area di appartenenza;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- altri emolumenti di legge e di comparto se e in quanto spettanti;
- riconoscimento della retribuzione di posizione annua e della relativa retribuzione di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

Art. 6 – disposizioni finali

Il presente Avviso di Selezione costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990 e s.m.i. la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di



adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicato:

- sul sito Internet nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- sul Portale Unico del Reclutamento (inpa.gov.it)

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, pertanto, potrà non dare seguito al conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di non dar corso alla procedura in oggetto.

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato prescelto sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati.

All'incaricato potranno essere conferiti altresì incarichi ad interim per reggenza di aree scoperte, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Prima dell'assunzione, il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro sarà sottoposto a visita medica di controllo, secondo quanto disposto dall'art. 41 del D.Lgs 9/4/2008, n. 81. L'accertamento della eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia. Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale inviando un'e-mail a settorefinanziario@comune.scorrano.le.it Referente: Avv. Marcello Maria Rizzo Responsabile del Procedimento: Avv. Marcello Maria Rizzo

Art. 7 - trattamento dei dati personali e informativa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili o particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Scorrano in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.



Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Scorrano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scorrano con sede in Via Umberto I n. 35 – 73020 – Scorrano (LE); Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore IV “Finanze e personale” Avv. Marcello Maria Rizzo email – settorefinanziario@comune.scorrano.le.it.

Le informazioni saranno trattate dal personale delle Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/679.

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Scorrano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile del Settore IV
“Finanze e personale”
Avv. Marcello Maria Rizzo